

受講者照会

①「受講者照会」をクリック

このシステムに関するお問い合わせ窓口：教務課 (88-8888-8888)

教員メニュー

- 授業・時間割
 - 担当授業・時間割照会
 - 休講状況照会
 - 受講者照会**
 - 試験時間割照会
 - 時間割検索
 - 授業アンケート集計結果照会
- 試験・成績
 - 試験実施方法調査票入力
 - 試験実施方法調査票入力(後期履修者集中)
 - 成績登録
 - 成績登録 (再試)
 - 成績登録 (再試)
 - 採点名簿入力結果確認表 (印刷)
- シラバス
 - シラバス情報照会
 - 【使用不可 (2次フェーズ)】シラバス情報入力
- 出席管理
 - 出席登録
 - 授業別出席集計表印刷
 - 出席状況ファイル出力
 - 出席状況照会
- 管理
 - バッチジョブ実行監視

お知らせ
【最新パッケージ】教員メニュー画面です

リンク
試験用年度表作成ファイル

②検索条件を入力して、「検索」をクリック

受講者照会 条件指定画面 (ARF210PSC01)

検索条件 ※教員氏名の漢字・カナの姓と名の間には全角スペースを入力してください。

授業管理部署 Course Management Unit	未選択
キャンパス Campus	未選択
授業分類 Class category	未選択
授業コード Course Code	~
授業開講年度 Academic year	西暦 2024 年度
履修年度 Registered academic year	西暦 2024 年度
教員番号 Faculty Number	00304
科目コード Subject Code	
科目名称 Subject name	

検索(S) リセット(C)

③受講者一覧を参照する科目の 🔍 をクリック

受講者照会 結果一覧画面 (ARF210PLS01)

1 / 1 検索 表示件数 10 / 90

No.	機能 Function	開講年度 Academic year	授業分類 Class category	授業コード Course Code	代表科目名称 Subject Name	キャンパス Campus	履修期 Term	曜時限 Day and Period	代表教員氏名 Teacher Name
1	🔍	24年度	大学・大学院	05006606	情報処理入門 I	修道大学	前期授業	水 1 (前期)	修道 大学
2	🔍	24年度	大学・大学院	05006607	情報処理入門 I	修道大学	前期授業	水 2 (前期)	修道 大学
3	🔍	24年度	大学・大学院	05006608	情報処理入門 I	修道大学	前期授業	水 3 (前期)	修道 大学
4	🔍	24年度	大学・大学院	05006610	情報処理入門 I	修道大学	前期授業	水 4 (前期)	修道 大学
5	🔍	24年度	大学・大学院	05006752	情報処理入門 II (情報と表現)	修道大学	後期授業	火 2 (後期)	修道 大学
6	🔍	24年度	大学・大学院	06500706	情報基礎演習	修道大学	前期授業	水 1 (前期)	修道 大学
7	🔍	24年度	大学・大学院	06500707	情報基礎演習	修道大学	前期授業	水 2 (前期)	修道 大学
8	🔍	24年度	大学・大学院	06500708	情報基礎演習	修道大学	前期授業	水 3 (前期)	修道 大学
9	🔍	24年度	大学・大学院	06500710	情報基礎演習	修道大学	前期授業	水 4 (前期)	修道 大学

戻る(X)

受講者照会

④「ダウンロード」をクリック

■ 受講者照会 照会(一覧)画面 (ARF210PVL01)

条件指定画面 > 結果一覧画面 > 照会(一覧)画面

授業情報

授業開講年度 Class year	2024年度	授業分類 Class category	大学・大学院	授業コード Course Code	06500706
代表科目名称 Subject Name	情報基礎演習				
キャンパス Campus	修進大学	履修期 Term	前期授業		
曜時間 Day and Period	水1(前期)				
代表教員氏名 Teacher Name	修進 大学				

受講者照会(一覧)

1 / 1 ページ ページ 100 表示件数 10 100

No.	学生・所属区分 Students Affiliation	所属名称 Course	学年 Grade	セメスター Semester	学籍番号 Number	学生氏名 Name
1	学部生 正規生	経済科学部 現代経済学科 -	1年生	1セメスター	2441520	修進 テスト

ダウンロード

戻る(X)

印刷画面 メインメニューへ戻る

All Rights Reserved, Copyright(c) 2007, 2019, Hitachi, Ltd.

⑤「処理実行」をクリック

■ 受講者照会 ダウンロードオプション画面 (ARF210PDO01)

条件指定画面 > 結果一覧画面 > 照会(一覧)画面 > ダウンロードオプション画面

受講者情報

ダウンロード項目の選択

チェックボックス 全選択 全解除 反転

<input checked="" type="checkbox"/> 授業コード	<input checked="" type="checkbox"/> 授業開講年度	<input checked="" type="checkbox"/> 履修期	<input checked="" type="checkbox"/> 代表科目漢字名称	<input checked="" type="checkbox"/> 授業管理部漢字名称	<input checked="" type="checkbox"/> 代表教員漢字氏名	<input checked="" type="checkbox"/> キャンパス名称	<input checked="" type="checkbox"/> 学生区分名称	<input checked="" type="checkbox"/> 学生所属区分名称	<input checked="" type="checkbox"/> 学部名称	<input checked="" type="checkbox"/> 学科名称
<input checked="" type="checkbox"/> コース名称	<input checked="" type="checkbox"/> 年次名称	<input checked="" type="checkbox"/> セメスター	<input checked="" type="checkbox"/> クラス名称	<input checked="" type="checkbox"/> 学籍番号	<input checked="" type="checkbox"/> 学生漢字氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 学生カナ氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 学生英字氏名			

処理実行

戻る(X)

⑥ダウンロードダイアログが表示されます

■ 受講者照会 ダウンロードオプション画面 (ARF210PDO01)

条件指定画面 > 結果一覧画面 > 照会(一覧)画面 > ダウンロードオプション画面

ファイルダウンロード処理中です。しばらくお待ちください。
ダウンロード完了後、「戻る」ボタンで戻ってください。

戻る(X)

⑦タブ区切りのテキストファイルがダウンロードされます

OUT_ARF210F0024374436320994628847.txt - メモ帳

ファイル(F) 編集(E) 書式(O) 表示(V) ヘルプ(H)

“授業コード” “授業開講年度” “履修期コード” “履修期” “代表科目コード” “代表科目漢字名称” “授業管理部署コード” “授業管理部署漢字名称” “代表教員番号” “代表教員漢字氏名” “キャンパスコード” “キャンパス名称” “授業管理部漢字名称” “代表教員漢字氏名” “代表教員カナ氏名” “代表教員英字氏名” “学生区分コード” “学生区分名称” “学生所属区分コード” “学生所属区分名称” “学部コード” “学部表示順序” “学部名称” “学科コード” “学科表示順序” “学科名称” “コースコード” “コース表示順序” “コース名称” “年次コード” “年次名称” “セメスターコード” “セメスター” “クラスコード” “クラス名称” “学籍番号” “学生出力順序” “学生漢字氏名” “学生カナ氏名” “学生英字氏名” “06500706” “2024” “01” “前期授業” “065007” “情報基礎演習” “100” “学部生” “00304” “私

※1 タブ区切りのテキストファイルをエクセルで編集する場合は、【付録A】をご覧ください。

※2 ブラウザの設定によっては、ダウンロードできない場合があります。設定の変更方法は、【付録 B-3】を参照して下さい。