

# 試験実施方法調査(教学システムでの入力)について

## 1. 教学システム(Uniprove/AS)へのログイン

- URL : [https://as.kyogaku.shudo-u.ac.jp/unias\\_teachers/UnSSOLoginControl2](https://as.kyogaku.shudo-u.ac.jp/unias_teachers/UnSSOLoginControl2)

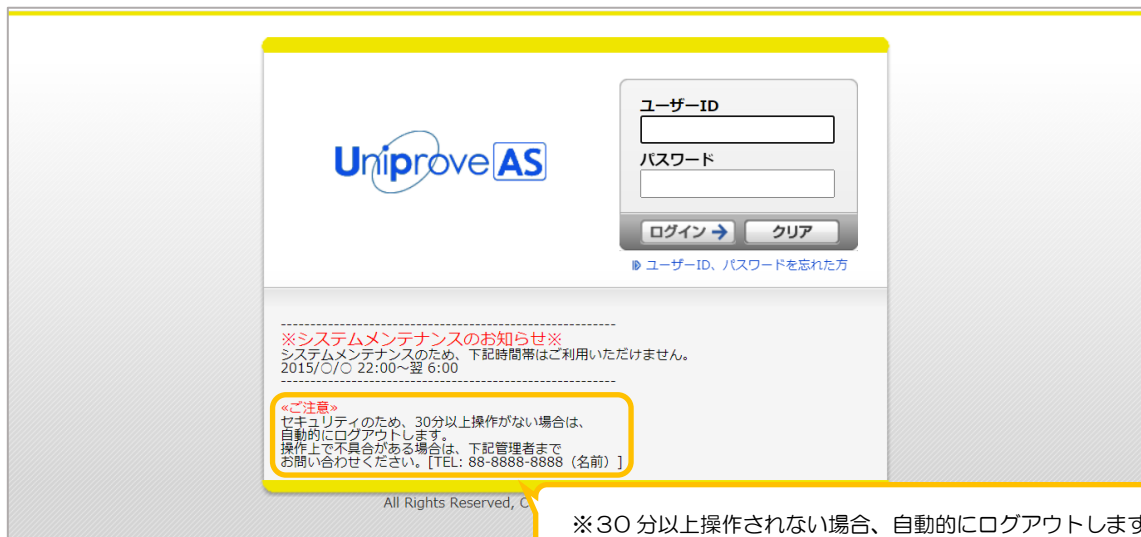
または、

- **広島修道大学 HP** にアクセス → **教職員専用** → **教学システム (教員用)** をクリックします。



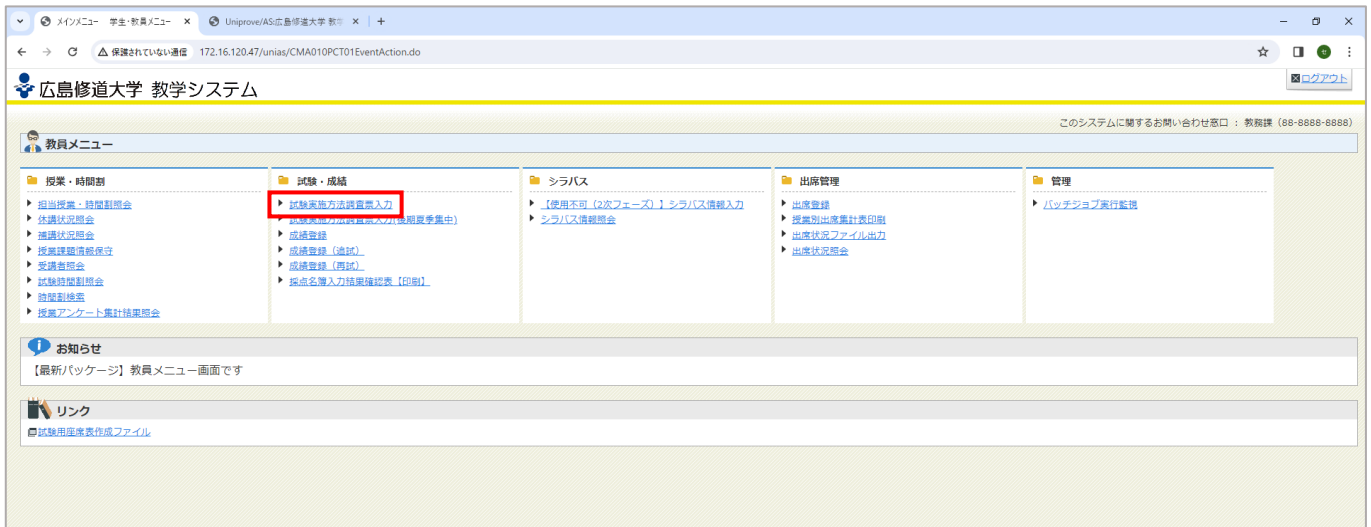
- ログイン画面が表示されますので、ユーザ ID、パスワードを入力し、**ログイン**をクリックします。

※ alpha のユーザ ID、パスワード を入力してください。



## 2. 教学システムのポータル画面へ

- 試験実施方法調査票入力 をクリック



## 3. ご担当の科目が表示されます。

- 科目ごとに試験実施について入力してください。

※「情報処理基礎」「情報処理入門」、「健康スポーツ実習」、「運動・スポーツ実習」及び「野外運動実習」の科目は表示されません。

- (1)試験実施 — 試験を実施「する」「しない」どちらかを選択してください。

ここでいう試験とは、8週目もしくは16週目の試験週間に実施する定期試験のことです。通常の講義期間内で試験を実施される場合は、この項目では「しない」を選択し、(8)の記述欄にその旨ご記入ください。

- (2)レポート提出有 — この欄へのチェックは不要です。

※試験実施に「する」を選択した場合、以下の項目にも入力ください。

(3) 座席表を教務へ作成依頼 — 座席表の作成を教学センターへ依頼する場合、チェックしてください。

履修者 50 名未満の科目はご自身で作成ください。座席表のフォーマットは後日お伝えします。

※ただし、以下の教室は教室の形態上、座席表を作成しておりません。

1207～1210、2311～2322、5401～5408、5410～5412、5416、5417、6301～6305、6401～6408、  
7204～7206、8201、8203、9304～9306、”音楽実習棟”、”9 号館音楽実習室”

※なお、履修者が 100 名以上の場合は、チェックの有無に関わらず座席表を作成します。

(4) 試験時間(60分以内) — 試験時間を入力してください。(ターム科目の場合は 45 分以内)

(5) 参照物 — 「可」の場合はチェックし、参照物を選択肢から選択されるか、直接入力してください。

該当するものがない場合は直接入力してください。

(6) 教室希望有 — 実施教室は通常授業の使用教室を基本としております。通常授業の使用教室以外の教室をご希望の場合のみチェックし、下記の欄に詳細をご記入ください。教室調整の結果、履修者数と教室の試験定員の乖離が大きい場合は、教室の変更を行う場合があります。

通常パソコン教室を使用されている場合は、必ず希望教室(通常教室希望 or 講義教室希望など)をご入力ください。

(7) 問題印刷 — 「教務課に依頼」または「自分で準備」のどちらかを選んでください。

(8) 教務への連絡事項 — 学外出講等で監督補助が不可能な場合、その日時を入力ください。

## 5. 入力が終わったら、画面下の提出ボタンをクリックする。

■ 試験実施方法調査票入力 編集一覧画面 (AEA240PEL01)

> 編集一覧画面

試験管理情報

試験実施年度	2024年度	試験実施学期	前期
調査票提出状況	未提出	調査票提出日時	

連絡事項

教務への連絡事項

Web ページからのメッセージ

試験実施方法調査票を提出します。よろしいですか? [UNM013730C]

このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない

OK キャンセル

試験実施方法

項番	授業名称	授業 曜日	試験実施 レポート提出有無 座席表作成有無	試験時間	参照物	問題印刷	履修者数	授業コード
1	英語Ⅰ(リーディング・ライティング) 英語リーディングⅢ	月1	<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない <input type="checkbox"/> レポート提出有 <input type="checkbox"/> 座席表を教務へ作成依頼	<input type="checkbox"/> 分	<input type="checkbox"/> 可	未選択	90	20066900-200669

試験実施方法調査票出力 提出 リセット(C)

エラーがある場合は提出できません。エラーメッセージが表示されます。

提出をクリックしないと入力結果は表示されません。

## 6. 下記のメッセージが表示されたら提出されたこととなります。

■ 試験実施方法調査票入力 処理結果画面 (AEA240PRS01)

> 編集一覧画面 > 処理結果画面

2024年度、前期の試験授業情報を提出しました。[UNM0136201]

編集一覧画面へ戻る(X)

[編集一覧画面へ戻る](#) ボタンをクリックすると、試験実施方法調査票入力の画面へ戻ります。

[試験実施方法調査票出力](#) ボタンをクリックすると、**試験実施方法調査票（確認用）**画面において内容を確認することができます。（[提出](#)ボタンをクリックしなければ入力結果は表示されません。）  
締切までは何度でも変更できます。

7. 終了する時は[ログアウト](#)をクリックしてください。