

目 次

I 「広島修道大学情報公表規程」第3条に基づく掲載(網掛けはWebサイトのみ掲載)

※基準日について、特段の記載がないものは2020年5月1日現在とする。

1 大学の教育研究上の目的に関すること。

(1) 大学の沿革

1-1-1 広島修道大学の沿革	総合企画課
-----------------	-------

(2) 学年暦

1-2-1 学年暦(学部・大学院)	総務課
-------------------	-----

(3) 建学の精神と教育目的

1-3-1 建学の精神と教育目的	総合企画課
------------------	-------

(4) 教育研究上の目的

1-4-1 学部の教育研究上の目的	総合企画課
-------------------	-------

1-4-2 大学院の教育研究上の目的	総合企画課
--------------------	-------

(5) 教育方針(三つのポリシー)

1-5-1 大学の教育方針	総合企画課
---------------	-------

1-5-2 商学部の教育方針	総合企画課
----------------	-------

1-5-3 人文学部の教育方針	総合企画課
-----------------	-------

1-5-4 法学部の教育方針	総合企画課
----------------	-------

1-5-5 経済科学部の教育方針	総合企画課
------------------	-------

1-5-6 人間環境学部の教育方針	総合企画課
-------------------	-------

1-5-7 健康科学部の教育方針	総合企画課
------------------	-------

1-5-8 国際コミュニティ学部の教育方針	総合企画課
-----------------------	-------

1-5-9 大学院商学研究科の教育方針	総合企画課
---------------------	-------

1-5-10 大学院人文科学研究科の教育方針	総合企画課
------------------------	-------

1-5-11 大学院法学研究科の教育方針	総合企画課
----------------------	-------

1-5-12 大学院経済科学研究科の教育方針	総合企画課
------------------------	-------

(6) 学則・学位規程

1-6-1 学則	総務課
----------	-----

1-6-2 大学院学則	総務課
-------------	-----

1-6-3 学位規程	総務課
------------	-----

(7) 文部科学省への申請・届出

1-7-1 文部科学省への申請・届出	総務課・総合企画課
--------------------	-----------

2 教育研究上の基本組織に関すること。

(1) 大学の組織図

2-1-1 学部・大学院構成	総合企画課
----------------	-------

2-1-2 会議・委員会等	総合企画課
---------------	-------

(2) 役職者

2-2-1 歴代学長	人事課
------------	-----

2-2-2 主な役職者	人事課
-------------	-----

(3) 大学評議会

2-3-1 大学評議会構成	総合企画課
---------------	-------

(4) 学部教授会

2-4-1 学部教授会構成	教学センター
---------------	--------

(5) 大学院研究科委員会

2-5-1 大学院研究科委員会構成	教学センター
-------------------	--------

(6) 学科・専攻・グループ

2-6-1 学科・専攻・グループ編成	教学センター
--------------------	--------

(7) 職員組織

2-7-1 事務組織	人事課
------------	-----

2-7-2 部局別職員数	人事課
--------------	-----

(8) 倫理綱領・ガイドライン

2-8-1 教員倫理綱領	総合企画課
--------------	-------

2-8-2 職員倫理綱領	総合企画課
--------------	-------

2-8-3 ハラスメント防止・対策ガイドライン	総合企画課
-------------------------	-------

2-8-4	個人情報保護に関するガイドライン	総合企画課
2-8-5	情報セキュリティポリシー	総合企画課

3 教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること。

(1) 教員組織

3-1-1	教員組織(専任教員)	教学センター
3-1-2	専任教員年齢構成	人事課

(2) 教員数

3-2-1	職階別教員数(専任教員数)	人事課
3-2-2	専任教員と非常勤教員の比率	人事課

(3) 専任教員の学位および業績

3-3-1	専任教員の情報	人事課
3-3-2	特別客員教授	人事課

4 入学者に関する受入方針及び入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関すること。

(1) 学生の受入方針(アドミッション・ポリシー)

4-1-1	大学の学生の受入方針	総合企画課
4-1-2	商学部の学生の受入方針	総合企画課
4-1-3	人文学部の学生の受入方針	総合企画課
4-1-4	法学部の学生の受入方針	総合企画課
4-1-5	経済科学部の学生の受入方針	総合企画課
4-1-6	人間環境学部の学生の受入方針	総合企画課
4-1-7	健康科学部の学生の受入方針	総合企画課
4-1-8	国際コミュニティ学部の学生の受入方針	総合企画課
4-1-9	大学院商学研究科の学生の受入方針	総合企画課
4-1-10	大学院人文科学研究科の学生の受入方針	総合企画課
4-1-11	大学院法学研究科の学生の受入方針	総合企画課
4-1-12	大学院経済科学研究科の学生の受入方針	総合企画課

(2) 入学定員

4-2-1	入学定員・収容定員	総合企画課
4-2-2	入学者数推移(10年間)	総合企画課
4-2-3	入学定員充足率(5年間)	総合企画課

(3) 入学試験

4-3-1	入試制度別入学試験統計	入学センター
4-3-2	出身都道府県別入学者数(2021年度)	入学センター

(4) 在籍学生数

4-4-1	在籍学生数(年次別統計)	教学センター
4-4-2	学生数推移(5年間)	教学センター
4-4-3	収容定員充足率推移(5年間)	教学センター
4-4-4	教員一人あたりの学生数	教学センター
4-4-5	社会人学生数推移(5年間)	教学センター
4-4-6	科目等履修生数(5年間)	教学センター

(5) 身分異動

4-5-1	身分異動(退学・除籍等)(5年間)	教学センター
4-5-2	留年者数推移(5年間)	教学センター
4-5-3	退学率推移(5年間)	教学センター

(6) 卒業・修了

4-6-1	学位授与数推移(卒業・修了者数)(5年間)	教学センター
4-6-2	卒業統計(5年間)	教学センター

(7) 学位取得

4-7-1	大学院学位取得(5年間)	教学センター
4-7-2	大学院博士後期課程単位取得退学(5年間)	教学センター

(8) 就職・進学

4-8-1	卒業者進路状況	キャリアセンター
4-8-2	就職先の情報	キャリアセンター
4-8-3	社会人キャリアアップ	教学センター

(9) 国家資格

4-9-1 国家資格取得(5年間)

キャリアセンター

5 授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること。

(1) 教育課程の編成方針(カリキュラム・ポリシー)

5-1-1	大学の教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-2	商学部教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-3	人文学部教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-4	法学部教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-5	経済学部教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-6	人間環境学部教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-7	健康科学部教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-8	国際コミュニティ学部教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-9	大学院商学研究科教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-10	大学院人文科学研究科教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-11	大学院法学研究科教育課程の編成方針	総合企画課
5-1-12	大学院経済科学研究科教育課程の編成方針	総合企画課

(2) 学生が修得すべき知識および能力

5-2-1	商学部の教育の特色とねらい	教学センター
5-2-2	人文学部の教育の特色とねらい	教学センター
5-2-3	法学部の教育の特色とねらい	教学センター
5-2-4	経済学部の教育の特色とねらい	教学センター
5-2-5	人間環境学部の教育の特色とねらい	教学センター
5-2-6	健康科学部の教育の特色とねらい	教学センター
5-2-7	国際コミュニティ学部の教育の特色とねらい	教学センター

(3) 授業科目

5-3-1	学則別表	総務課
5-3-2	各種プログラム	教学センター

(4) 授業計画(シラバス)

5-4-1	Webシラバス	教学センター
-------	---------	--------

(5) インターンシップ

5-5-1	インターンシップ	教学センター
-------	----------	--------

(6) 授業アンケート

5-6-1	授業アンケート(基本項目)	総合企画課
5-6-2	授業アンケート実施統計(5年間)	総合企画課

(7) 単位互換

5-7-1	単位互換(協定に基づく単位認定)	教学センター
5-7-2	単位互換(教育ネットワーク中国)	教学センター
5-7-3	単位互換(協定以外で大学独自に行っている単位認定)	教学センター

(8) 国際交流

5-8-1	協定校	国際センター
5-8-2	留学生の受入れ実績(5年間)	国際センター
5-8-3	在籍留学生数推移(5年間)	国際センター
5-8-4	受入れ交換留学生奨学金(5年間)	国際センター
5-8-5	海外留学(交換)実績(5年間)	国際センター
5-8-6	国・地域別国際交流	国際センター
5-8-7	国際交流スカラシップ(5年間)	国際センター
5-8-8	海外留学(海外セミナー)実績(5年間)	国際センター
5-8-9	日本語セミナー等への受入れ	国際センター
5-8-10	受入れ留学生進路状況統計	国際センター
5-8-11	教員・研究者の学術研究交流(5年間)	人事課
5-8-12	外国人客員教員	人事課
5-8-13	交換教員	人事課

(9) 高大連携

5-9-1	高大連携	教学センター
-------	------	--------

6 学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること。

(1) 学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー)

6-1-1	大学の学位授与の方針	総合企画課
6-1-2	商学部の学位授与の方針	総合企画課
6-1-3	人文学部の学位授与の方針	総合企画課
6-1-4	法学部の学位授与の方針	総合企画課
6-1-5	経済科学部の学位授与の方針	総合企画課
6-1-6	人間環境学部の学位授与の方針	総合企画課
6-1-7	健康科学部の学位授与の方針	総合企画課
6-1-8	国際コミュニティ学部の学位授与の方針	総合企画課
6-1-9	大学院商学研究科の学位授与の方針	総合企画課
6-1-10	大学院人文科学研究科の学位授与の方針	総合企画課
6-1-11	大学院法学研究科の学位授与の方針	総合企画課
6-1-12	大学院経済科学研究科の学位授与の方針	総合企画課

(2) 学修評価

6-2-1	成績について	教学センター
6-2-2	成績優秀者表彰(5年間)	学生センター

(3) 単位認定

6-3-1	検定・能力試験による単位認定	教学センター
-------	----------------	--------

(4) 教育職員免許状

6-4-1	教育職員免許状取得(5年間)	教学センター
6-4-2	教育職員免許状取得支援	教学センター

(5) 修学上の情報等

6-5-1	卒業資格を得るための必要修得単位数	教学センター
6-5-2	取得可能学位	教学センター
6-5-3	カリキュラムガイド	教学センター
6-5-4	各研究科の修了要件・学位論文審査基準	教学センター

7 校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること。

(1) キャンパス概要

7-1-1	キャンパスマップ	総合企画課
-------	----------	-------

(2) 土地・建物・設備

7-2-1	土地・建物	財務課
7-2-2	図書館主要施設・設備	図書館
7-2-3	図書館蔵書	図書館
7-2-4	図書館利用	図書館
7-2-5	図書館相互利用(5年間)	図書館
7-2-6	国立国会図書館デジタル化資料送信サービス(5年間)	図書館
7-2-7	校舎等の耐震化率について	財務課

(3) 施設利用

7-3-1	施設利用(5年間)	財務課・学生センター
-------	-----------	------------

(4) 交通アクセス

7-4-1	交通アクセス	総合企画課
-------	--------	-------

8 授業料、入学金その他の大学が徴収する費用に関すること。

(1) 諸納付金

8-1-1	諸納付金の推移(10年間)	経理課
8-1-2	実験実習料の推移(10年間)	経理課

(2) 学費減免

8-2-1	留学生学費減免(10年間)	国際センター
-------	---------------	--------

9 大学が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること。

(1) 学生生活支援

9-1-1	学生生活支援(チューター制度)	学生センター
9-1-2	下宿生の割合(5年間)	学生センター

(2) 奨学金

9-2-1	奨学金	学生センター・国際センター
-------	-----	---------------

(3) 学生表彰

9-3-1	学長表彰	学生センター
(4)	健康管理	
9-4-1	健康診断受診者数及び受診率(学生)	学生センター
9-4-2	保健室利用	学生センター
9-4-3	学生相談室利用	学生センター
9	大学が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること。(続き)	
(5)	学習支援	
9-5-1	学習相談(5年間)	学習支援センター
9-5-2	入学準備学習プログラム(5年間)	学習支援センター
9-5-3	初年次教育セミナー(5年間)	学習支援センター
9-5-4	教育力アップセミナー(5年間)	学習支援センター
9-5-5	LSCドキュメンタリーアワー(5年間)	学習支援センター
9-5-6	ワークショップ・講座	学習支援センター
(6)	キャリア形成支援	
9-6-1	キャリア支援講座(5年間)	キャリアセンター
9-6-2	認定インターンシップ	キャリアセンター
(7)	資格取得	
9-7-1	資格取得表彰	キャリアセンター
9-7-2	表彰対象資格と受賞者数(5年間)	キャリアセンター
(8)	課外活動	
9-8-1	課外活動	学生センター
9-8-2	課外活動援助金	学生センター
(9)	教育懇談会	
9-9-1	教育懇談会(5年間)	総務課
10	事業計画及び財務に関すること。	
(1)	事業計画	
10-1-1	事業計画	総合企画課
10-1-2	事業報告	総合企画課
(2)	財務	
10-2-1	財産目録	経理課
10-2-2	広島修道大学の財政(予算)	財務課
10-2-3	広島修道大学の財政(決算)	経理課
10-2-4	事業活動収支計算書関係比率(5年間)	経理課
10-2-5	貸借対照表関係比率(5年間)	経理課
10-2-6	事業活動収支計算書(5年間)	経理課
10-2-7	貸借対照表(5年間)	経理課
10-2-8	学校法人会計と企業会計の違いについて	経理課
(3)	補助金	
10-3-1	補助金の内訳(5年間)	財務課
(4)	研究費	
10-4-1	専任教員の研究費	財務課
10-4-2	専任教員の研究旅費	財務課
10-4-3	学内競争的資金	ひろしま未来協創センター
10-4-4	科学研究費助成事業採択件数(5年間)	ひろしま未来協創センター
10-4-5	学外からの研究費	ひろしま未来協創センター
10-4-6	科学研究費助成事業補助金(5年間)	ひろしま未来協創センター
(5)	内部監査	
10-5-1	内部監査の概略	総務課
10-5-2	内部監査の概略2_学校法人修道学園内部監査規程	総務課
10-5-3	内部監査の概略3_学校法人修道学園公益通報等に関する規程	総務課
(6)	点検・評価	
10-6-1	大学評価(認証評価)結果	総合企画課
11	その他	
(1)	地域連携・地域貢献	

11-1-1	地域社会との連携	ひろしま未来協創センター
11-1-2	修道オープンアカデミー(公開講座・エクステンション講座)(5年間)	ひろしま未来協創センター
11-1-3	社会貢献活動・大学間連携・産学官連携	ひろしま未来協創センター
11-1-4	寄附講座	教学センター
11-1-5	地方の職を支える人材育成取組状況(PBL授業)	教学センター
(2)	広報・広告	
11-2-1	作文コンテスト	総合企画課
11-2-2	刊行物(管理・運営)	総合企画課
(3)	教職員・福利厚生	
11-3-1	教職員の状況	人事課
(4)	学術講演会	
11-4-1	学術講演会	ひろしま未来協創センター
11-4-2	刊行物(教育研究)	ひろしま未来協創センター
(5)	学校法人修道学園の情報公表	
11-5-1	事業計画・事業報告	総務課
11-5-2	寄附行為	総務課
11-5-3	財務状況・監査報告書	総務課
11-5-4	学校法人修道学園 役員名簿	総務課