

Microsoft365 利用手順書

1. 下記の URL にアクセスして下さい。

<http://aka.ms/self/sign/up>

2. alpha のメールアドレスを入力して下さい。(例 : ユーザ名@alpha.shudo-u.ac.jp)

無償のOffice 365 で始めましょう

認定教育機関に所属する学生と教育者の方は、Word、Excel、PowerPoint、OneNote、Microsoft Teams、その他教室ツールを含め、Office 365 for Educationに無償でサインアップできます。有効な学校のメールアドレスを使って、今すぐ始めましょう。

学校のメールアドレスを入力

はじめましょう

有資格ではありませんか。オプションをもっと見る >

マイクロソフト GIGA スクールパッケージの詳細を見る >



3. 自身の携帯番号を入力し、「送信(SMS 認証)」をクリックします。

Office 365 Education

ID を検証します

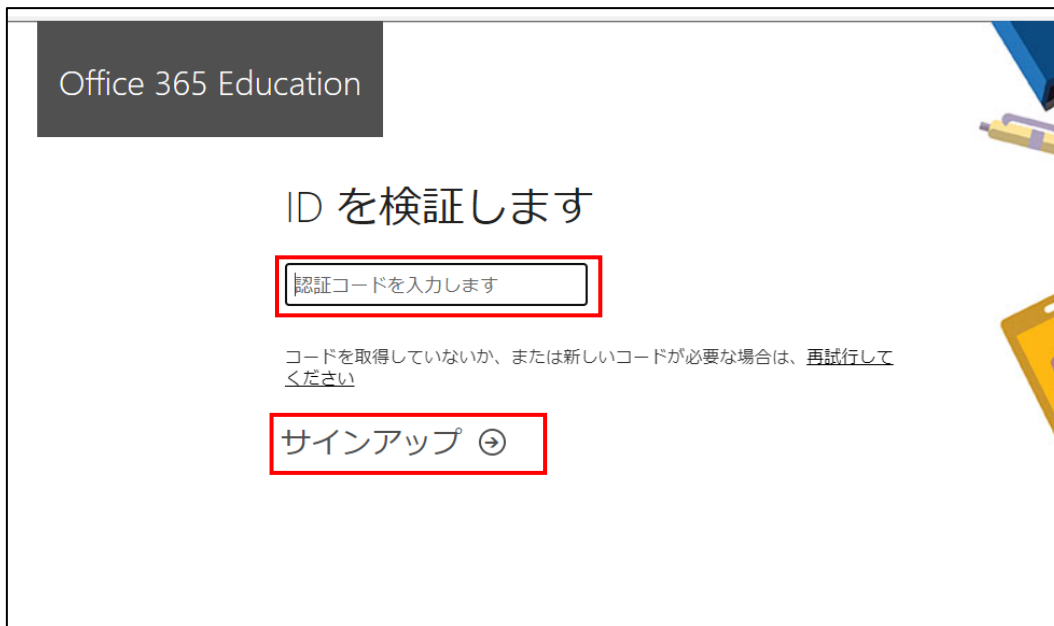
自分にテキストメッセージを送信 (SMS 認証)
 自分に電話 (音声通話認証)

(+81)

電話番号を入力すると、確認コードが送信されます。Microsoft は、お客様の許可なくこの電話番号を他の目的に使用することはありません。標準のメッセージングとデータ通信料金が適用される場合があります。

自分にテキストメッセージを送信 (SMS 認証) →



4. 入力した電話番号宛に通知された「確認コード」を入力し、「サインアップ」をクリックします。**5. 学生の方は「学生です」、教員の方は「教師です」をクリックします。**

6. アカウントの作成を行います。必要な情報を入力して[開始]をクリックします。

- ① 名前（姓と名）を入力
- ② パスワードを入力（2段とも、同じパスワードを入力）※alphaのパスワードと異なってよい
- ③ alphaのメールアドレス宛に送られてくる確認コードを入力
- ④ [開始]をクリック

Office 365 Education

自分のアカウントの作成

① 姓 (例: 田中) 名 (例: 太郎)

② パスワードの作成
パスワードの確認

b6na80@alpha.shudo-u.ac.jp に確認コードが送信されました。コードを入力して、サインアップを完了してください。

③ 確認コード [新規登録コードの再送信](#)

日本

[国または地域が表示されていない場合](#)

ビジネスや組織、その他の Microsoft の製品とサービスのためのソリューションに関する情報、お役立ち情報、プランを受け取ります。 [プライバシーに関する声明](#)。

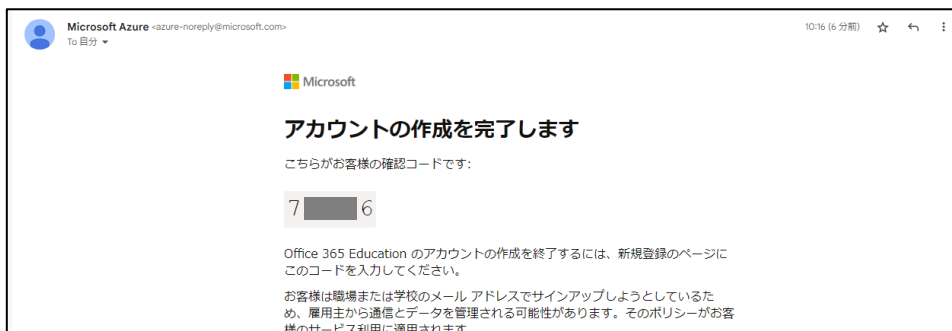
パートナーの製品とサービスについての関連情報を受け取ることができるように、Microsoft が私の情報を特定のパートナーと共有することを希望します。 [プライバシーに関する声明](#)。

開始 を選択すると、[契約条件と Microsoft プライバシー ポリシー](#) に同意し、お客様のメールアドレスが組織に関連付けられている (かつ、個人用またはコンシューマーのメールアドレスではない) ことを確認したものと見なされます。また、お客様の組織の管理者がお客様のアカウントとデータの管理を担当することがあり、お客様の名前、メールアドレス、試用組織名が組織内の他のユーザーに表示されることを理解したものと見なされます。 [詳細をご確認ください](#)。

④ **開始**

【確認コードの確認方法】

シングルサインオンシステム (<https://sso.shudo-u.ac.jp/>) にログインして Gmail を開き、受信メールを確認します。下の画面が確認コードです。



7. ブラウザ上で Microsoft365 が利用できる状態になりました。



8. パソコンに Office をインストールする場合は以下の手順で行います。

- ① 画面左上の[⋮]をクリックします。
- ② [Microsoft 365]をクリックします。
- ③ [アプリをインストール]をクリックします。



以上