兼 業 依 頼 状(兼業許可申請書・許可書)

| 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 | 文書番号: 第 - 号 年 月 日 |
|--|---|
| 貴学の下記教職員に兼業を依頼したいので御同意くださるようお願いします。 | 兼業先法人(団体)の所在地: |
| 法人(団体)名: | |
| 代表者: | 担当部署、担当者、連絡先電話番号、メールアドレス: |
| 兼業従事者 氏名: 職名: | |
| 所属: | 兼業(勤務)先所在地: |
| | 勤務態様: □ 毎 曜日 時 分~ 時 分 |
| □ 非常勤講師 □ 講師派遣 □ 委員等 □ その他 () | □ (年・月・期間内・週) につき <u> </u> |
| | □ その他(年 月 日() : ~ :) 1回あたり <u></u> 時間 |
| 職務內容: | 兼業予定期間: 年月日 から 年月日 まで |
| | 報酬:□ 無 □ 有(月・日・回・時間・コマ)につき 円(税込) |
| | その他(|
| | 旅費: □ 無 □ 有 (備考:) |
| 当該兼業依頼状について開示請求があった場合、開示して差し支えのあるものについてチェ | ックしてください。: □法人(団体)名(代表者名・事業内容を含む)□役職名 □職務内容 |
| ※兼業従事者記入欄 | |
| 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 | |
| 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 | 請します。 |
| 【本学の利益相反マネジメントについて】「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年 月 1))※兼業先との経済的利害関係を「利益相反自己申告書」により確認し、申告要件に該当する場合には、 | 下記のいずれかにチェック及び記入してください。 ロ 「利益相反自己申告書」の申告要件に該当しない 事前に利益相反マネジメント委員会への手続きが必要となります。 |
| [本学の安全保障輸出管理について]安全保障輸出管理に関する手続きの実施状況を下記 | のいずれかにチェック及び記入してください |
| □ 輸出管理統括責任者承認済(承認の日付(年月日)) ※事前に安全保障輸出管理に関する手続きが必要となる場合がありますので、「事前確認シ | □ 提出要件に該当しない |
| □ 輸出管理統括責任者承認済(承認の日付(年月日)) | □ 提出要件に該当しない |
| □ 輸出管理統括責任者承認済(承認の日付(年 月 日)) ※事前に安全保障輸出管理に関する手続きが必要となる場合がありますので、「事前確認シ ※ 事 務 記 入 欄 事務受理年月日 年 月 日 | □ 提出要件に該当しない □ 上のでは、 □ 上のでは、 □ により確認してください。 |
| □ 輸出管理統括責任者承認済(承認の日付(| |

[学内決裁欄]

| 人事課確認机 | 铜 | | 公印押印承認 |
|--------|-------|-------|--------|
| □新規 | □継続 | | |
| 決裁確認 | (□確認者 | □担当者) | |

太枠内をご記入ください。

状 (兼 業 許 可 申 請 書 · 許 可 書) 業 兼

西暦でご記入ください。

| 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 | 文書番号: | 第 23 - 015 | 号 2023年 00月 00日 |
|--|---|---|--|
| 貴学の下記教職員に兼業を依頼したいので御同意くださるようお願いします。 | 兼業先法人(団体) | の所在地:〒000-0000 広島市 | 中区〇〇町〇丁目 00-00 |
| 法人(団体)名: ○○○大学 | | | |
| 代表者: 学長 広島 次郎 | | 連絡先電話番号、メールアドレス | |
| 兼業従事者 氏名: 修大 花子 職名: 教授 | | 課、大塚 道子、082-000-0000、 | |
| 所属: 〇〇〇学部 | .,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | 至地:広島市東区□□町□丁目 | 00-00 (○○キャンパス) |
| 事業内容(委嘱内容): | | | 時 分 記載の難しいものは、左記「職務内 |
| ✓ 非常勤講師 □ 講師派遣 □ 委員等 □ その他 () | | (年・月 期間内・週) につき _ | |
| | | その他(年月日() | : ~ :)1回あたり時間 |
| 職務內容: 「○○○○学Ⅱ(科目名)」(夏季集中 <u>講義、5 日間、2 限~4 限)</u> | 兼業予定期間: | | inら 2023 年 8月 25日 まで |
| 原則、単年度でご申請ください。 | | | 間)コマ)につき 00,000円 (税込) |
| オンライン対応等、移動を伴わない場合は、 ただし、複数年にまたがる場合は、 | | その他(|) |
| 申請は不要となります。 | | ☑ 有 (備考: |) |
| 当該兼業依頼状について開示請求があった場合、開示して差し支えのあるものについてチョ | ェックしてください。 | □法人(団体) タ(代表者名 | 事業内容を含む) □役職名 □職務内容 |
| | | | |
| ※兼業従事者記入欄 | | , DEAN (DIF) 4 (NA)44 | 于未门在飞口号/ L 区486/2 L L 186/2017年 |
| | | | 于来门在飞台号/ L 区间2017 14 |
| ※兼業従事者記入欄 | | | 属 |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 | | 所) | 属 |
| ※兼業従事者記入欄学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 | 申請します。 | 所)年 月 日 氏 2 | 属 |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 [本学の利益相反マネジメントについて] 「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年月月)) | 申請します。 を下記のいずれかに5 □ 「 利益 村 | 所 月 日 氏 タ チェック及び記入してください 相 反自己申告書」の申告要件 に | 属 名 ン。 こ 該当しない |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 [本学の利益相反マネジメントについて〕「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年 月 日)) ※兼業先との経済的利害関係を「利益相反自己申告書」により確認し、申告要件に該当する場合には、 | 申請します。 を下記のいずれかにき □ 「 利益 材 事前に利益相反マネジメ | 所 月 日 氏 タ チェック及び記入してください 相 反自己申告書」の申告要件に メント委員会への手続きが必要となり。 | 属 名 ン。 こ 該当しない |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 〔本学の利益相反マネジメントについて〕「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年月日)) ※兼業先との経済的利害関係を「利益相反自己申告書」により確認し、申告要件に該当する場合には、 〔本学の安全保障輸出管理について〕安全保障輸出管理に関する手続きの実施状況を下言 | 申請します。 を下記のいずれかにっ □ 「 利益 材 事前に利益相反マネジメ 記のいずれかにチェ | 所 月 日 氏 タ チェック及び記入してください 相 反自己申告書」の申告要件に メント委員会への手続きが必要となりる ック及び記入してください。 | 属 名 ン。 こ 該当しない |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 〔本学の利益相反マネジメントについて〕「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年 月 日)) ※兼業先との経済的利害関係を「利益相反自己申告書」により確認し、申告要件に該当する場合には、 | 申請します。 を下記のいずれかにき 「利益 事前に利益相反マネジメ 記のいずれかにチェ | 所 月 日 氏 タ チェック及び記入してください 相 反自己申告書」の申告要件に メント委員会への手続きが必要となりる ック及び記入してください。 件に該当しない | 属 名 ン。 こ 該当しない |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 【本学の利益相反マネジメントについて】「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年月日)) ※兼業先との経済的利害関係を「利益相反自己申告書」により確認し、申告要件に該当する場合には、「本学の安全保障輸出管理について」安全保障輸出管理に関する手続きの実施状況を下ま□ 輸出管理統括責任者承認済(承認の日付(年月日)) ※事前に安全保障輸出管理に関する手続きが必要となる場合がありますので、「事前確認された。 | 申請します。 を下記のいずれかにき 「利益 事前に利益相反マネジメ 記のいずれかにチェ | 所 月 日 氏 タ チェック及び記入してください 相 反自己申告書」の申告要件に メント委員会への手続きが必要となりる ック及び記入してください。 件に該当しない | 属 名 ハ。 こ 該当しない ます。 文書番号 広修大 - |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 【本学の利益相反マネジメントについて】「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年 月 日)) ※兼業先との経済的利害関係を「利益相反自己申告書」により確認し、申告要件に該当する場合には、「本学の安全保障輸出管理について〕安全保障輸出管理に関する手続きの実施状況を下言□ 輸出管理統括責任者承認済(承認の日付(年 月 日)) ※事前に安全保障輸出管理に関する手続きが必要となる場合がありますので、「事前確認を ※事務記入欄 事務受理年月日 年 月 日 | 申請します。 を下記のいずれかにき 「利益 事前に利益相反マネジメ 記のいずれかにチェ | 所 月 日 氏 タ チェック及び記入してください 相 反自己申告書」の申告要件に メント委員会への手続きが必要となりる ック及び記入してください。 件に該当しない | 属 名 へ。 こ 該当しない ます。 |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 [本学の利益相反マネジメントについて】「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年月日)) ※兼業先との経済的利害関係を「利益相反自己申告書」により確認し、申告要件に該当する場合には、「本学の安全保障輸出管理について」安全保障輸出管理に関する手続きの実施状況を下ま□ 輸出管理統括責任者承認済(承認の日付(年月日)) ※事前に安全保障輸出管理に関する手続きが必要となる場合がありますので、「事前確認されている。 | 申請します。 を下記のいずれかに 「 利益 本事前に利益相反マネジメ 記のいずれかにチェ: ロ 提出要 何シート」により確認し | 所 月 日 氏 ダ チェック及び記入してください 相 反自己申告書」の申告要件に メント委員会への手続きが必要となり。 ック及び記入してください。 件に該当しない てください。 | 属 名 こ 該当しない ます。 文書番号 広修大 - 月 日 |
| ※兼業従事者記入欄 学校法人修道学園 広島修道大学 学長 様 上記兼業を【 □所定労働時間外 □所定労働時間内 】に従事したいので許可を申なお、兼業先までの往復時間は約 時間 分程度です。 【本学の利益相反マネジメントについて】「利益相反自己申告書」の提出・承認状況を□ 利益相反マネジメント委員会承認済(承認の日付(年 月 日)) ※兼業先との経済的利害関係を「利益相反自己申告書」により確認し、申告要件に該当する場合には、「本学の安全保障輸出管理について〕安全保障輸出管理に関する手続きの実施状況を下言□ 輸出管理統括責任者承認済(承認の日付(年 月 日)) ※事前に安全保障輸出管理に関する手続きが必要となる場合がありますので、「事前確認を決事務 記入 欄 事務受理年月日 年 月 日 | 申請します。 を下記のいずれかに 「 利益 本事前に利益相反マネジメ 記のいずれかにチェ: ロ 提出要 何シート」により確認し | 所 月 日 氏 タチェック及び記入してください 相反自己申告書」の申告要件にメント委員会への手続きが必要となり ジック及び記入してください。件に該当しない てください。 | 属 名 こ 該当しない ます。 文書番号 広修大 - 月 日 |

人事課確認欄 □新規 □継続 決裁確認 (□確認者 □担当者)