

2024（令和6）年度 生徒募集要項

出願書類

出願書類	内容	出願方式・提出書類				
		入試(I) 〔専願〕 キャリア型	入試(II)		入試(III) 2科教科型	
			〔専願〕 基礎力型	〔併願〕 4科教科型		
入学願書 (様式1)	協創WEBシステムからダウンロードして印刷できます。 入学願書には受験生の顔写真が印刷されます。詳細は、 D 「顔写真のアップロード」(P.8)を参照してください。	○	○	○	○	
専願届 (様式2)	協創WEBシステムまたは本校ホームページ「入試情報」サイトからダウンロードして印刷できます。	○	○	×	×	
専願出願理由書 (様式3)						
通知表「あゆみ」 資格・実績等の 成績及び記録を 添付するための 表紙 (様式4)	区分A 通知表「あゆみ」	小学校第6学年(前期末または2学期末)の通知表「あゆみ」の全ページをA4にコピーして添付してください。 ※小学校長印は不要	○	○	○	○
	区分B 資格・実績等の成績及び記録	資格・実績等を証明する書類があればA4にコピーして添付してください。表紙(様式4)に添付する書類の名称を記入してください。	○	△	△	△
出願用封筒に 貼付する宛名用 紙 (様式5)	協創WEBシステムからダウンロードして印刷できます。必要事項を記入の上、点線で切り取り、角形2号封筒に貼付してください。	○	○	○	○	
受験票 (様式6)	協創WEBシステムからダウンロードして印刷できます。 受験票には受験生の顔写真が印刷されます。詳細は、 D 「顔写真のアップロード」(P.8)を参照してください。	<u>受験時に持参してください。</u>				

※表内、○印は関係書類の提出あり ×印は関係書類の提出なし △印は関係書類を任意提出

入試 (I) 〔専願〕

▶様式1・様式2・様式3・様式4・様式5を事務室に持参するか簡易書留で郵送してください。

※様式4の区分Bの「資格・実績などの成績及び記録」は、出願方式の出願条件がわかる資料を添付してください。

入試 (II) 〔専願〕

▶様式1・様式2・様式3・様式4・様式5を事務室に持参するか簡易書留で郵送してください。

※様式4の区分Bの「資格・実績などの成績及び記録」は、任意提出とします。

入試 (II) 〔併願〕

▶様式1・様式4・様式5を事務室に持参するか簡易書留で郵送してください。

※様式4の区分Bの「資格・実績などの成績及び記録」は、任意提出とします。

入試 (III)

▶様式1・様式4・様式5を事務室に持参するか簡易書留で郵送してください。

※様式4の区分Bの「資格・実績などの成績及び記録」は、任意提出とします。